



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **Antonio Morari**  
 Indirizzo(i) Via Silvio Pellico 3 - 31038, Paese, (Treviso)  
 Telefono(i) (+39) 340 1804975  
 E-mail [morariteam@alice.it](mailto:morariteam@alice.it)  
 Cittadinanza Italiana  
 Data di nascita 25 Novembre 1967  
 Sesso M  
 Coniugato SI  
 Figli n. 3  
 Servizio militare Anno 1993 vincitore 152° Corso A.U.C. presso FF.AA e congedato senza demerito, con il grado di S.Ten di Complemento dell'Esercito, Battaglione Alpini "Edolo". Promosso con successivo decreto dirigenziale del Ministero delle Difesa al grado di TENENTE. Inserito nella Banca Dati delle Forze di Complemento dell'Esercito.

**Ai sensi e per gli effetti previsti dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445**

### DICHIARA

### Esperienza professionale

Data	dal 18.11.2013 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperta	<b>Coordinamento Attività Amministrative Distretto 1</b>
Principali attività e responsabilità	Funzione di organizzazione delle attività amministrative nelle tre Sedi del Distretto 1. Interfaccia con gli uffici interni alla Ulss 20 di Verona che con gli Enti esterni. Gestione dell'Anagrafe Sanitaria e degli aspetti ad essa correlati della Medicina Convenzionata.
Data	dal 16.07.2013 al 17.11.2013
Lavoro o posizione ricoperta	<b>Coordinamento Attività Amministrative - UOC Area Amministrativa e Programmazione Socio-Sanitaria.</b>
Principali attività e responsabilità	Funzioni amministrativo-contabili del DISM, in particolare attività inerenti il controllo e la firma dei prospetti e delle note di liquidazione delle fatture.



Data	dal 01.11.2012 al 15.07.2013
Lavoro o posizione ricoperta	<b>Coordinatore Coordinamento Attività Amministrative Distretto 1</b>
Principali attività e responsabilità	Organizzare le attività amministrative nelle tre Sedi e corrispondenti alle Circoscrizioni 1 – 2 – 3 del Comune di Verona (popolazione residente pari a circa 130.000 residenti). Interfacciarsi sia con gli uffici interni alla Ulss 20 di Verona che con gli Enti esterni. Gestione dell'anagrafe sanitaria e degli aspetti ad essa correlati della medicina convenzionata. Rapporti con le Aziende e con le Ditte di fornitura di beni e servizi. Responsabilità diretta del personale amministrativo del Distretto 1, gestione contabile delle attività e delle prestazioni nell'ambito della Medicina Convenzionata, organizzazione della logistica nelle tre Sedi, monitoraggio del budget assegnato nell'ambito dell'assistenza territoriale, domiciliare e residenziale e della fornitura di protesi ed ausili.
Data	dal 01/11/2012 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperta	Conferimento di <b>POSIZIONE ORGANIZZATIVA</b> con Delibera n. 630 del 29/10/2012
Data	dal 30.12.2009 al 31.10.2012
Lavoro o posizione ricoperta	<b>Collaboratore Amm.Vo Professionale a tempo indeterminato, Categoria D Servizio Gestione Progetti Aziendali</b>
Principali attività e responsabilità	Referente Amministrativo con il compito di uniformare la gestione amministrativa dei vari progetti sia nazionali che internazionali realizzati dalle varie Unità Operative della Azienda ULSS 20.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda ULSS n. 20 di Verona
Tipo di attività o settore	Sanità
Data	dal 01.07.2004 al 29.12.2009
Lavoro o posizione ricoperta	<b>Area Economico-Finanziaria / Acquisti ed Appalti</b>
Lavoro o posizione ricoperta	Incarico di collaborazione coordinata continuativa nell'ambito del progetto "Recupero coatto del credito a mezzo ruolo e attività istruttoria finalizzata alla verifica dell'economicità per l'attivazione di un appalto di esternalizzazione del servizio cassa", dal 01.01.2007 al 30.11.2009.
	Incarico di collaborazione coordinata e continuativa per attività istruttoria finalizzata alla predisposizione dei capitolati speciali relativi ad appalti necessari per l'attivazione del nuovo Polo Ospedaliero di San Bonifacio, dal 01.01.2005 al 30.06.2006, nonché attività finalizzata alla verifica delle procedure inerenti la riscossione del ticket e recupero crediti, dal 1.7.2006 al 31.12.2006, presso il Servizio Acquisti Appalti e il Servizio Economico Finanziario
	Incarico di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di attività amministrativa finalizzata alla realizzazione del piano di investimenti per l'anno 2004 relativo all'acquisto di attrezzature sanitarie e di prodotti informativi (hardware e software), presso il Servizio Acquisti Appalti, dal 1.7.2004 al 31.12.2004.
	Componente gruppo estensori Bilancio Sociale 2006 della Ulss 20 di Verona.
	Componente gruppo di lavoro AILOG-Milano (Associazione Italiana di Logistica e di supply chain management) sulla ottimizzazione della logistica e dei costi in sanità.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Azienda ULSS n. 20 di Verona Sanità
Data Lavoro o posizione ricoperta Principali attività e responsabilità	dal 1.02.2002 al 12.03.2004 <b>Responsabile Ufficio Acquisti [livello QUADRO CCNL Metallmeccanico]</b> <input type="checkbox"/> Componente del Comitato di Direzione con incarico di predisporre gli indicatori di business. <input type="checkbox"/> Riorganizzazione ed implementazione del sistema di gestione degli approvvigionamenti (integrazione e coordinamento di pianificazione, assistenza post-vendita e ufficio tecnico). <input type="checkbox"/> Riorganizzazione dell'area acquisti ridefinendo ruoli e responsabilità secondo una logica merceologica e accompagnando la funzione alla certificazione Total Quality Management. <input type="checkbox"/> Ricerca, valutazione, selezione di nuovi fornitori nell'Est Europa (Romania, Croazia, Serbia e Cina...) e gestione dei contratti di partnership.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Officine Meccaniche di Ponzano SpA Metallmeccanico
Data Lavoro o posizione ricoperta Principali attività e responsabilità	dal 1.08.2001 al 19.11.2001 <b>Responsabile Ufficio Acquisti [livello QUADRO CCNL Personale di terra]</b> <input type="checkbox"/> Gestione delle trattative di maggior entità economica con interlocutori italiani ed europei di ricambi aeronautici e di servizi aeroportuali (catering, pulizie, servizi in aeroporto e servizi alberghieri). <input type="checkbox"/> Creazione di accordi quadro con i fornitori strategici e riduzione dei costi di acquisto delle principali voci di spesa.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Alpi Eagles SpA Aereonautica
Data Lavoro o posizione ricoperta Principali attività e responsabilità	Dal 2.05.2001 al 31.07.2001 <b>Responsabile Ufficio Acquisti [livello QUADRO CCNL Metallmeccanico]</b> <input type="checkbox"/> Start up nuova procedura informatica per l'Ufficio Acquisti.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo settore di attività	Seko SpA Metallmeccanico
Data Lavoro o posizioni ricoperta	dal 20.03.2000 al 31.03.2001 <b>Responsabile Controllo di Gestione [livello QUADRO CCNL Industria calzaturiera]</b> <input type="checkbox"/> Responsabile Progetto automazione delle procedure <input type="checkbox"/> Introduzione di reports mensili sui risultati economici aziendali <input type="checkbox"/> Riorganizzazione della funzione acquisti <input type="checkbox"/> Creazione di accordi quadro con i principali fornitori strategici con una riduzione dei costi di acquisto <input type="checkbox"/> Ristrutturazione del lay-out e della gestione del magazzino con l'informatizzazione dei processi di spedizione delle merci.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Jolly Scarpe srl Calzaturiero
Data Lavoro o posizione ricoperta	dal 1.06.1998 al 6.03.2000 <b>Pianificazione ed Acquisto Spare Parts</b>

Principali attività e responsabilità	<input type="checkbox"/> Trasferimento di magazzini ricambi regionali europei (Austria e Francia) e dei relativi pacchetti fornitori per eseguire gli ordini direttamente dall'Italia. <input type="checkbox"/> Definizione delle politiche di pianificazione ed acquisto per l'inserimento a stock dei relativi materiali. <input type="checkbox"/> Produzione di report mensili per la direzione di analisi degli indicatori di gestione economica e logistica del magazzino.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Electrolux Professional SpA
Tipo di attività o settore	Metalmeccanico
Data	dal 23.09.1996 al 31.05.1998
Lavoro o posizione ricoperta	<b>Ufficio Acquisti</b>
Principali attività e responsabilità	<input type="checkbox"/> Definizione delle politiche di acquisto. <input type="checkbox"/> Razionalizzazione del parco fornitori e loro riduzione <input type="checkbox"/> Negoziazione di contratti quadro con fornitori di materie prime, semilavorati e ricambi con una diminuzione dei costi.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Sfoggia Agriculture Division Srl
Tipo di attività o settore	Metalmeccanico

### Istruzione e formazione

Data	Agosto 1984
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Diploma di Maturità Scientifica</b>
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Italiano, Matematica, Informatica, Chimica, Fisica
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Scientifico "A. Roiti" – Ferrara
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Diploma
Data	25 Settembre 1995
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Addetto alla Segreteria</b>
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Gestione busta paga, economia aziendale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione del Veneto – Rovigo
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Qualifica Professionale
Data	15/07/1998
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Laurea in Giurisprudenza</b>
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Diritto Civile, Diritto Penale, Diritto del Lavoro, Diritto Costituzionale Tesi in Economia Politica, "Il credito Cooperativo nel pensiero di L. Luzzatti", Voto 100/110
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Parma
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea Magistrale

Data	01/02/2006
Titolo del Master frequentato	<b>Master II Livello in Economia e Management dei Servizi Sanitari</b>
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Management dei Servizi Sanitari, Tesi sulla "La funzione acquisti nelle Aziende Sanitarie e la riorganizzazione in Area Vasta"
	Voto 30/30
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Economia – Ferrara
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Master
Data	28/11/2011
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Master in Diritto del Lavoro</b>
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Diritto del lavoro, Tesi sulla "Libera circolazione di lavoratori, servizi e prestazioni. Analisi dello stato dell'arte in materia, alla luce dell'interpretazione della Corte di Giustizia e considerazioni su alcune analogie in materia di Sanità".
	Voto 58/60
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università Ca' Foscari – Venezia
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Master
Data	dal 14/05/2012
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Praticante con abilitazione</b> Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Verona
Data	anno 2014
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Frequentato e sostenuto tutti gli esami per il Master di II livello in Pubblica Amministrazione</b>
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Il Master si propone la formazione di una nuova figura professionale con competenze interdisciplinari, in grado di gestire politiche pubbliche complesse
	Prevista discussione della tesi per Dicembre 2014
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università Ca' Foscari – Challenge School
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Master

Data dal 26/04/2013 al 30/04/2014

Titolo della qualifica rilasciata

**Responsabile transnazionale (esperto di lungo termine) del Progetto Europeo**  
"Competenze per l'adattabilità e la flessibilità nel sistema sanitario in un contesto di decentramento"

Docenze

**anno 2008 - Lezione Master ForumPA – Roma** sul tema: "Il recupero di efficienza nella prenotazione attraverso la gestione delle prestazioni specialistiche non disdette" per un totale di 2 gg.

**anno 2013/2014 - Lezione frontale a medici ed infermieri rumeni** sul tema: "Management Sanitario ed attivazione del nuovo Piano Socio Sanitario in Veneto" per un totale di circa 90 ore

**Capacità e competenze personali**

- Pianificazione e gestione di attività di start up e di riorganizzazione di unità operative;
- Conoscenza aspetti economici e giuridici;
- Contrattualistica appalti pubblici e privati (analisi in fase istruttoria dei costi, dell'organizzazione interna e delle attività di controllo per gestire gli appalti);
- Informatizzazione di processi operativi;
- Gestione di team di lavoro;
- Orientamento ai risultati.

Madrelingua(e)

Italiano

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

**Lingua inglese**

**Lingua francese**

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B1	Utente intermediario	B1	Utente intermediario	B1	Utente intermediario	B1	Utente intermediario	B1	Utente intermediario
A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base

Capacità e competenze informatiche

Ottimo utilizzo di MS Office pro, utente di database SQL, AS 400, sistemi eProcurement ed eSupply Chain

Patente

Patente B

## Ulteriori informazioni

Partecipazione a numerosi corsi di:

Aggiornamento:

- Corso Veneto Formss “Strumenti per i processi di de materializzazione: firma digitale, documento informatico, PEC e protocollo informatico”, 05/06/2014 durata 4 ore
- Corso Veneto Formss “ Analisi dei processi prioritari”, tra mese di Nov. 2013 e Marzo 2014 durata 5 gg.
- Corso Ulss 20 Verona “Applicazione della nuova normativa in materia di trasparenza e in materia di anticorruzione”, 02/12/2013 durata n. 8 ore
- Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di Verona “Diritti e doveri, rischi e responsabilità della professione medica”, 08/03/2013 durata n. 4 ore
- Corso Veneto Formss “ La tracciabilità dei flussi finanziari: domande e risposte”, 07/11/2011 durata n. 8 ore
- Corso Treviso Tecnologia “Tecniche di Project Management”, dall’11/06/2010 al 08/07/2010 durata n. 32 ore
- Summer School ASSET, “Rethinking Rights in a Plural Society”, 6-10/09/2010 durata 5 gg.
- Corso SDA Bocconi “La strada giusta per gli acquisti: sapere per saper fare”, 11/06/2009 durata 8 ore
- Corso MIB School of Management di Trieste “Project Financing”, 8/05 15/05 22/05 anno 2009 durata 3 gg.
- Corso CISL, “Collaboratore Amministrativo”, anno 2009 durata 2 mesi
- Master PA Banca Intesa – Roma “Project Financing: istruzioni per l’uso, come quando e perché realizzare un progetto”, 10/05/2006 durata 4 ore
- Corso CCIAA – Treviso “Responsabilità Sociale d’Impresa, dal 1/12 al 15/12 anno 2006 e dal 19/01 al 26/01 anno 2006 durata 17 gg.
- 6° ICT Business SUMMIT “Innovazione tecnologia e innovazione dell’impresa, binomio o divario? Quanto pesa il ruolo dell’ICT nelle sfide di un nuovo Sistema Italia alle porte” (Il Sole 24 Ore - Milano), 2005
- Corsi di Logistica avanzata (presso Ailog Milano), 26-27-28/04/2000 durata 3 gg.
- Corso di Business English (presso Consulting Group di Pordenone), anno 1998 durata 40 ore

In tema sanitario:

- Corso Ulss 20 Verona "La medicina delle migrazioni", dal 18/12/2013 al 19/12/2013 durata 2 gg.
- Partecipazione Accademia Medica d'Estete in Romania, dal 22/09/2013 al 27/09/2013 durata 6 gg.
- Regione Veneto "Progetto Tessera Sanitaria", 17/01/2013 durata n. 3 ore
- Federazione per la Sicurezza in Sanità no profit "Tre Sanità a confronto, Veneto, Lombardia e Piemonte", 22/10/2012 durata n. 8 ore
- Convegno A.R.E., "Il sistema degli acquisti nelle aziende sanitarie", 16/05/2012 durata n. 4 ore
- Giornata di studio Ulss 20, Medecins Sans Frontieres, Università degli Studi di Verona "La cooperazione sanitaria internazionale a Verona: incontro con Medici Senza Frontiere", 14/09/2011 durata 3 ore
- Unione Giuristi Cattolici Italiani, "Deontologia filosofia del lavoro professionale", 28/04/2011 durata n. 4 ore
- Convegno European Union, "Programma Central Europe: 4° bando per progetti standard", 20/06/2011 durata n. 8 ore
- Convegno INTEGRA "Il controllo dei servizi esternalizzati", 26/03/2010 durata n. 6 ore
- Convegno ANSDIPP, "Gli adempimenti in itinere e di prossima attuazione della Riforma Brunetta", 29/11/2010 durata 8 ore
- Giornata di studio ARSS, "Costi standard e misurazione delle performance nei processi di approvvigionamento. Impatto sul modello delle decisioni", 30/09/2010 durata 8 ore
- Workshop ARSS "Un'applicazione del Risk Management nella società dei prodotti sanitari", 04/11/2009 durata n. 8 ore
- Convegno ARSS "Governo del farmaco. Elementi organizzativi e tecnologie: esperienze a confronto", 23/02/2009 durata n. 8 ore
- Giornata di studio A.L.E. "Codice contratti pubblici e Regolamento di attuazione", 13/03/2009 durata 8 ore
- Forum Casa di Cura Toniolo, GE Healthcare, Mediapass, "Gestione della Tecnologia per la crescita della sanità", 09/05/2009 durata 8 ore
- Convegno A.T.E., "Soluzione informatica per la gestione di un centro di cottura multiutenza", 04/06/2008 durata 8 ore
- Convegno MEDMATIC@ "Domotica e ITC per l'home care", 31/10/2008 durata 4 ore
- Convegno MEDMATIC@ "Interoperabilità dei sistemi sanitari", 30/10/2008 durata 4 ore
- Convegno MEDMATIC@ "Sanità e software open source: dalla teoria alla pratica", 30/10/2008 durata 4 ore
- Seminario F.A.R.E., "La rincorsa normativa negli acquisti", 28/05/2008 durata n. 4 ore
- Convegno MAPAIE 2008 "Il mercato della pubblica amministrazione in Italia e in Europa", 17 e 18 aprile 2008 durata 2 gg.
- Seminario di Studio Università di Ferrara, "I Sistemi informativi per il Controllo Strategico nelle Strutture Sanitarie", 31/03/2008 durata n. 4 ore
- Convegno ATE "Trasparenza dell'offerta più vantaggiosa: strumento per una migliore acquisizione di farmaci, beni e servizi", 17/11/2008 durata n. 8 ore
- Convegno FARE "Il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze alias D.U.V.R.I.", 14/11/2008 durata n. 8 ore
- Giornata di Studio ATE "la sponsorizzazione etica e trasparente normativa a confronto" 14/12/2007 durata n. 8 ore
- Convegno ARSS "Sperimentazione delle Linee Guida sul Bilancio Sociale nelle Aziende del SSSR. Primi risultati e confronto con gli stakeholder", 04/12/2007 durata n. 8 ore
- Convegno ANSDIPP "Il percorso della riforma delle IPAB: esperienze e prospettive a confronto", 29/10/2007 durata 8 ore
- Convegno AFED "Nuove procedure di acquisto", 18/10/2007 durata n. 8 ore
- Convegno PLURIMA "Le nuove frontiere degli acquisti", 11/10/2007 durata n. 8 ore



- Convegno F.A.R.E., "Il mercato della PA in Italia ed in Europa", 19/04 e 20/04 anno 2007 durata 2 gg.
- Convegno FIN-MARK srl "comunicare i valori dell'organizzazione, dalla teoria alla pratica", 18/04/2007 durata n. 4 ore
- Convegno A.O. Fatebenefratelli e Oftalmico "Innovazione tecnologica e qualità dell'assistenza: la prevenzione delle infezioni nel soggetto fragile" 18/04/2007 durata n. 4 ore
- Convegno ATE "Autonomia e Responsabilità nell'organizzazione - acquisizione dei servizi sanitari", 30/05/2007 durata n. 8 ore
- Convegno ANSDIPP "Processi di outsourcing e/o esternalizzazione, nei servizi alla persona? Esperti ed esperienze a confronto" 17/04/2007 durata n. 4 ore
- Convegno AIOLOG - Milano, "La logistica nella sanità", 04/04/2007 durata n. 4 ore
- Convegno Comune di Verona "Dal codice dell'amministrazione al disegno di legge Nicolais", 25/02/2007 durata n. 8 ore
- Convegno ARSS del Veneto, "Come cambia la sanità italiana, prospettive per una logistica della salute", 05/12/2006 durata n. 4 ore
- Convegno FARE "L'opera omnia dei contratti pubblici: dal D.Lgs 163/2006 allo schema del Regolamento", 12/12/2007 durata 8 ore
- IL SOLE 24 ORE, E-Health Forum "L'innovazione tecnologica come driver di cambiamento della Sanità", anno 2006
- Convegno COM-PA di Bologna "Il Forum Intercent-ER", anno 2006
- Convegno Politecnico di Milano "L'eProcurement nella PA italiana: innovare la gestione degli acquisti", anno 2006
- Giornata di studio ATE "Il nuovo codice degli appalti: regole e cambiamenti per le gare di forniture, lavori e servizi", 12/10/2006 durata n. 8 ore
- Convegno Internazionale ULSS 8 Asolo "Conservare il digitale. Un confronto internazionale", 29/09/2006 durata n. 8 ore
- Giornata di studio Agenzia Sanitaria Regionale Emilia-Romagna, "La rappresentazione del capitale intellettuale nelle organizzazioni sanitarie", 11/09/2006 durata n. 8 ore
- Convegno ATE, "Arredamento Ospedaliero tra innovazioni tecniche, operatività sanitaria e confort del paziente", 28/06/2006 durata n. 8 ore
- Evento formativo AVEN, "Qualificazione della domanda e logistica integrata dei beni farmaceutici: l'esperienza dell'Area Vasta Emilia Nord", 08/06/2006 durata 8 ore
- Workshop School of Management, Politecnico di Milano, "L'E-Procurement nella Pubblica Amministrazione", anno 2006
- Corso di aggiornamento FARE "Forniture e servizi per la sanità: La direttiva 2004/18/CE recepita nell'ordinamento nazionale e il codice degli appalti pubblici", 26/05/2006 durata 4 ore
- Corso PTE EXPO-VR "L'igiene in ambiente sanitario: piano di lavoro, sistema di pulizia e metodologia", 21/03/2006 durata ore 4
- Convegno PTE EXPO-Vr "Il sistema di gestione per la qualità e l'accreditamento istituzionale nei servizi alla persona: esperti ed esperienze a confronto", 21/03/2006 durata 4 ore
- Seminario CCIAA-Tv "La documentazione digitale, nuove opportunità per la PA", anno 2006
- Convegno ULSS 20 Verona DIREZIONE SANITARIA di S. BINIFACIO su "Integrazione Ospedale - Territorio", 03/12/2005 durata 4,5 ore
- Convegno MARKAS "Igiene ambientale in Sanità", 10/10/2005 durata 8 ore
- Seminario ATE "Aspetti gestionali della logistica dei magazzini economici e farmaceutici", 22/11/2005 durata n. ore 8
- Seminario ATE "Servizi di igiene ambientale per A.O e ASL", 2005
- Convegno MEDMATIC@ "Dalla tecnologia al servizio; esperienze italiane ed europee", 01/10/2005 durata 4 ore
- Seminario MEDMATIC@ "Advanced telemedicine Medmatica", 01/10/2005 durata 4 ore
- Convegno IL SOLE 24 ORE "Pubblicità e semplificazione in materia di appalti pubblici nei settori ordinari e speciali", 20/09/2005 durata 8 ore
- Seminario ATE "Problematiche fiscali e tributarie nelle Aziende Sanitarie", 24/02/2005 durata n. ore 8
- Seminario FARMAFACTORING "Come governare le differenze: sussidiarietà nel sistema della salute", 10/03/2005 durata 8 ore

- Forum PA SANITÀ 2005 "Il ruolo dei DG tra Servizio Sanitario Nazionale e territorio", anno 2005
- Seminario ATE "Il magazzino sanitario: pubblico-privato nella gestione di attività di supporto. Magazzini-logistica ospedaliera", 15/03/2005 durata n. 8 ore
- Seminario ATE "I sistemi di ristorazione ospedaliera", 12/11/2004 durata n. 8 ore

**Data**

09/03/2015

Antonio Florani